



**Nom** **Prénom** **Date de naissance**

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

**Enfants mineurs**

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

**Nouvelle adresse**

Dès le \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

NPA et Localité \_\_\_\_\_

*Adresse courrier si différente de l'adresse ci-dessus :*

\_\_\_\_\_ NPA / Localité \_\_\_\_\_

Documents à présenter :

- Carte d'identité et / ou passeport valable
- Permis de séjour pour les personnes de nationalité étrangère
- Nouveau contrat de bail (si locataire)

*En cas de séparation au moment du changement d'adresse :*

Date de la séparation : \_\_\_\_\_

- Copie de la convention signée
- S'il y a des enfants mineurs : autorisation signée des deux parents obligatoires

Grimisuat, le \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_

Pour les personnes de nationalité étrangère, un émoulement de CHF 30.00 est à régler au guichet communal afin d'effectuer le changement d'adresse auprès du Service cantonal de la population et des migrations.